

Polityka przetwarzania danych osobowych w

AXELO Ostrowski Domagalski i Wspólnicy sp.k.

I. Informacje ogólne o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejsza Polityka przetwarzania danych osobowych (dalej zwana „Polityką”) wyjaśnia, w jaki sposób **AXELO Ostrowski Domagalski i Wspólnicy sp.k.** z siedzibą w Rzeszowie, al. Tadeusza Rejtana 20 („AXELO”) w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, zbiera i przetwarza dane osobowe osób fizycznych, będących:

- jej klientami, kontrahentami, partnerami, współpracownikami, dostawcami, usługodawcami – w tym potencjalnymi;
- wspólnikami, pracownikami, przedstawicielami ustawowymi, pełnomocnikami lub reprezentantami takich klientów, kontrahentów, partnerów, współpracowników, dostawców, usługodawców – w tym potencjalnych;
- innymi osobami, których dane są przetwarzane w celach wykonania umów pomiędzy klientami, kontrahentami, partnerami, współpracownikami, usługodawcami, dostawcami a AXELO;
- osobami kontaktującymi się z AXELO za pośrednictwem poczty tradycyjnej i telefonicznie.

W niniejszej Polityce informujemy w szczególności o celu oraz sposobie przetwarzania danych osobowych, okresie ich przechowywania, podstawie prawnej w oparciu o którą przetwarzamy dane osobowe, jak również o prawach przysługujących podmiotom, których dane przetwarzamy.

Dane osobowe przetwarzamy z największą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), przestrzegając prawa do ochrony prywatności i gwarantujemy, że dane osobowe będą właściwie chronione przed dostępem osób nieuprawnionych.

Dokładamy szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane przetwarzamy, a w szczególności zapewniamy, że dane osobowe zbieramy dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddajemy ich dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami. Dbamy o to, aby dane osobowe były poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane oraz przechowywane nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celów przetwarzania.

II. Informacje o administratorze danych osobowych

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych powyżej jest **AXELO Ostrowski Domagalski i Wspólnicy sp.k.** z siedzibą w Rzeszowie, al. Tadeusza Rejtana 20, 35-315 Rzeszów, KRS: 0000535885, NIP: 8133699440, REGON: 360354288.

Kontakt z administratorem w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możliwy jest pod adresem mailowym: odo@axelo.pl oraz korespondencyjnym: AXELO Ostrowski Domagalski i Wspólnicy sp.k., al. T. Rejtana 20, 35 – 315 Rzeszów.

III. Rodzaje danych osobowych oraz źródło pozyskania danych

W związku ze **współpracą (możliwością nawiązania współpracy) z AXELO**, możemy przetwarzać pozyskane bezpośrednio od osób fizycznych wyszczególnionych na wstępie niniejszej Polityki dane osobowe, takie jak:

- imiona i nazwiska
- adres prowadzenia działalności gospodarczej oraz adresy korespondencyjne,
- numery posiadane we właściwych rejestrach (np. numer NIP lub REGON),
- numer PESEL,
- informacja o stanowisku służbowym,
- specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie,
- numer rachunku bankowego,

przy czym zakres przetwarzanych danych osobowych jest każdorazowo determinowany celem przetwarzania.

W przypadku zawierania umowy bezpośrednio pomiędzy Państwem a AXELO, podanie danych określonych powyżej jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. W przypadku, gdy nie zawierają Państwo umowy bezpośrednio z AXELO, podanie danych osobowych może być Państwa obowiązkiem służbowym.

AXELO może również pozyskiwać Państwa dane osobowe od podmiotów, w których są Państwo zatrudnieni lub których są Państwo reprezentantami. Zakres przetwarzanych danych obejmie w takim przypadku informacje konieczne do realizacji umowy pomiędzy AXELO a takim podmiotem, np. informacje o ustaniu Państwa zatrudnienia u danego podmiotu, zmianie danych kontaktowych lub zmianie stanowiska służbowego.

IV. Cele, podstawy prawne i okresy przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w określonych poniżej celach.

Przy każdym celu podaliśmy podstawę prawną przetwarzania oraz okres przetwarzania danych w tym celu.

CEL	PODSTAWA PRAWNA	OKRES PRZETWARZANIA
Zawarcie i wykonanie umowy	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO	okres wykonywania zobowiązań umownych oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z obowiązujących przepisów prawa
Wykonanie umowy pomiędzy AXELO a innym podmiotem – <i>jeżeli są Państwo osobami wskazanymi przez ten podmiot jako osoby do kontaktów lub reprezentantami takiego podmiotu będącego osobą prawną</i>	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest wykonywanie umowy pomiędzy administratorem a innym podmiotem, ochrona praw, dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	okres wykonywania zobowiązań umownych oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów lub do dnia uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO
realizacja obowiązku prawnego sporządzenia i przechowywania dokumentacji	art.6 ust.1 lit. c) RODO	termin przechowywania faktur, ksiąg rachunkowych oraz dokumentów potwierdzających zawarcie i wykonanie umowy wynikający z przepisów prawa
potwierdzenie wykonania zobowiązań oraz dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora jakim jest ochrona praw, potwierdzenie wykonania obowiązków i uzyskanie z tego tytułu należnego wynagrodzenia	okres wykonywania zobowiązań umownych oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa
Newsletter	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO	okres wykonywania zobowiązań z umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa

Przedstawienie oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO	okres prowadzenia negocjacji poprzedzających zawarcie umowy
Marketing usług własnych	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora jakim jest informowanie osób pozostających w bieżących relacjach z administratorem o usługach administratora art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – odrębna, dobrowolnie wyrażona zgoda – w przypadku osób nie pozostających w bieżących relacjach z administratorem	do czasu uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO lub cofnięcia zgody
Kontakt telefoniczny	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na konieczności rozwiązania zgłoszonej sprawy związanej z prowadzoną przez administratora działalnością gospodarczą	do czasu uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO
Korespondencja e – mailowa i tradycyjna	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu korespondencji kierowanej do niego w związku z jego działalnością gospodarczą.	do czasu uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO
Rekrutacja	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z przepisami Kodeksu pracy art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa oraz dla celów przyszłych rekrutacji	Przez czas trwania procesu rekrutacyjnego na konkretne stanowisko, a w przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych do czasu wycofania zgody (nie dłużej jednak niż przez 3 lata)

	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na obronie lub dochodzeniu roszczeń	
Profile na portalach Facebook i LinkedIn	Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na promowaniu własnej marki oraz poprawianiu jakości świadczonych usług	do czasu uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO
Inicjowanie i utrzymywanie kontaktów biznesowych	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora polegający na tworzeniu sieci kontaktów w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, np. w drodze wymiany wizytówek	do czasu uwzględnienia sprzeciwu złożonego na podstawie art. 21 RODO

V. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane naszym zaufanym partnerom biznesowym, tj. podmiotom z którymi współpracujemy, w celach o których mowa powyżej, w tym w szczególności dostawcom odpowiedzialnym za obsługę systemów informatycznych i sprzętu, podmiotom świadczącym usługi księgowe i rachunkowe, podmiotom świadczącym na rzecz AXELO usługi doradztwa prawnego, podmiotom realizującym dostawę przesyłek pocztowych/kurierskich, agencjom marketingowym, rekrutacyjnym, firmom windykacyjnym i audytorskim, a ponadto organom bądź osobom trzecim, które wystąpią ze stosownym żądaniem, w oparciu o odpowiednią podstawę prawną.

VI. Bezpieczeństwo danych

Wykorzystujemy wszelkie techniczne i organizacyjne sposoby, by zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym i chronimy je przed przypadkowym lub celowym zniszczeniem, przypadkową utratą, modyfikacją, nieautoryzowanym ujawnieniem lub dostępem. Informacje są przechowywane i przetwarzane na serwerach o wysokim stopniu zabezpieczeń, z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymogi polskiego prawa.

Na bieżąco prowadzimy analizę ryzyka w celu zapewnienia, że dane osobowe przetwarzane są przez nas w sposób bezpieczny, zapewniający przede wszystkim, że dostęp do danych mają jedynie osoby upoważnione i jedynie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania.

Dbamy o to, by wszystkie operacje na danych osobowych były rejestrowane i dokonywane jedynie przez uprawnionych pracowników i współpracowników.

Podjmujemy również wszelkie niezbędne działania, by także nasi podwykonawcy i inne podmioty współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na nasze zlecenie.

VII. Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Osobom, których dane przetwarzamy, przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do danych;
- prawo sprostowania danych;
- prawo usunięcia danych;
- prawo ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo przenoszenia danych;
- prawo sprzeciwu (gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora),
- prawo do wycofania zgody (gdy przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o zgodę);
- prawo skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja powyższych uprawnień zależy od warunków określonych w RODO. W przypadku odmowy uwzględnienia żądania otrzyma Pani/Pan odpowiedź z uzasadnieniem odmowy.

Zwracamy uwagę, że:

- prawo do usunięcia danych oraz prawo do żądania ograniczenia ich przetwarzania przysługują tylko w przypadkach wymienionych w przepisach RODO;
- prawo do przenoszenia danych przysługuje tylko w przypadku, gdy podstawą prawną przetwarzania jest zgoda lub wykonanie umowy;
- cofnięcie zgody na przetwarzanie danych jest dopuszczalne w każdym momencie, co jednak nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem;
- wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych jest dopuszczalne w każdym momencie i powinno zawierać uzasadnienie (za wyjątkiem sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych, gdzie uzasadnienie nie jest wymagane);
- możemy odmówić usunięcia danych pomimo zgłoszenia takiego żądania, o ile zachodzi jeden z wyjątków wymienionych w RODO np. gdy przetwarzanie danych jest niezbędne

do wywiązania się z prawnego obowiązku lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- w niektórych przypadkach możemy odmówić uwzględnienia sprzeciwu na przetwarzanie danych na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu, gdy istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności podmiotu wnoszącego sprzeciw lub istnieją podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

VIII. Zmiany Polityki

Polityka jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana.

Aktualna wersja Polityki obowiązuje od 2 czerwca 2022 r.